

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, уточнение, использование, распространение, уточнение моих персональных данных, а также передача их третьим лицам. Цель сбора и обработки: ведение личного дела, предоставление данных по заработной плате в соответствующие органы, согласно существующего законодательства Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О. )

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)