## Утверждаю

Начальник управления образования администрации муниципального юб́разования Красноармейский район $\square$ ach ИF a. Б. Ватлин «/9" DCNClfar 201Er.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов) ${ }^{1)}$

Наименование муниципального учреждения муницинального образования Красноармейский район Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 15 " Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район: Образовательная деятельность

Вид муниципального учреждения муниципального образования Красноармейский район: Дошкольная образовательная организация

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 1 года до 3 лет)
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Граждане в возрасте от 1 года до 3 -х лет, проживающие на территории муницинального образования Красноармейский район;
3. Показатели, характеризуюшие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризуюшие качество муниципальной услуги ${ }^{3}$ ):

| Коды |
| :--- |
|  |
| 11784000301000 |
| 201002100201 |
| не указано |
|  |



допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги -(+) $15 \%$, в пределах которых мунипальное задание считается выполненным ( 85 процентов)
3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальную услуги |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |  | Показатель объема муниципальной услуги |  |  | Значение показателя объема муниципальной услуги |  |  | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  | наименование показателя | единица измерения |  | очередной фи-нансовый год | 1-й год планоBoro периода ${ }^{11}$ | 2-й год планового периода ${ }^{1)}$ | очередной финансовый год | $\begin{array}{\|c} \hline \text { 1-й год } \\ \text { планового } \\ \text { периода }{ }^{17} \end{array}$ | $\begin{array}{\|c\|} \hline \text { 2-й год } \\ \text { планового } \\ \text { пери-ода } \end{array}$ |
|  | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |  | наименование показателя | наиме- <br> нова- <br> ние <br> пока- <br> зателя | наиме нование | $\begin{array}{\|c} \hline \text { Код } \\ \text { no } \\ \text { OКЕИ } \end{array}$ |  |  |  | $\cdots$ |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| $\begin{aligned} & 11784000 \\ & 301000 \\ & 20100210 \\ & 0201 \end{aligned}$ | не указано | не ука, зано | не указано | очная |  | 1. Число воспитанников; | чел. | 792 | 19 | 17 | 17 | муници- пальная бюджетная услуга | ```муници- пальная бюджетная услуга``` | муници- пальная бюджетная услуга |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги -(+) $15 \%$, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным ( 85 процентов)
4. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливаюшие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | , |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулируюшие порядок оказания муниципальной услути:
«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года) (вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 года);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-Ф3 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 16 июля 2013 года № 2770-Ф3 «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образованиям;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Устав дошкольного образовательного учреждения;
Договор с Учредителем;
Свидетельство о государственной регистрации:
Лицензия на образовательную деятельность;
Правила внутреннего трудового распорядка.
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| :---: | :---: | :---: |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуте | по мере обращения |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: <br> - определенная Федеральным законом «Об образовании <br> в Российской Федерации" <br> - о реализуемых программах | по мере изменения |
| 4. Информация в помещениях учреждения | информация о лищензии и свидетельстве о государственной регистрации учреждения; информация об оказываемых услугах; информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размещена информация о деятельности учреждения. | по мере изменения |

информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услут учреждения;

стоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на котония.

| 5. Информация во внешних источниках | Информащия в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| :--- | :--- | :--- | :--- |
| 6. Размещение информации на сайте <br> управления образования, администрации <br> района | Информация об итогах участия в конкурсах и иных <br> проводимых мероприятиях | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размещение информации в справочниках <br> буклетах | «Вестник образования алминистрации МО Красноар- <br> мейский район» | Ежегодно |


| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципадьной услуги |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |  | Показатель качества муниципальной услуги |  |  | Значение показателя качества муниципальной услуги |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  | наименование показателя | единнца измерения |  | очередной финансовый год | 1-й год пианового периода ${ }^{1)}$ | 2-й год планового периода ${ }^{11}$ |
|  | наименование показателя | нанме- нование показа- теля | наименование показателя |  | наименование показателя | нанменование показателя | наи-менование | $\begin{aligned} & \text { код по } \\ & \text { ОКЕИ } \end{aligned}$ |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| $\begin{aligned} & 117840003010 \\ & 003010011002 \\ & 01 \end{aligned}$ | не указано | не указано | не указано | очная | не указано | 1. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; <br> 2. Доля педагогических работников, прошедших аттестацию; <br> 3. Доля потребителей, удовлетворенных качеством дошкольного образования; <br> 4. Отсутствие обоснованных жалоб родителей обучающщхся. | \% | 744 | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  |  |  | \% | 744 | 0 | 30 | 30 |
|  |  |  |  |  |  |  | \% | 744 | 98 | 98 | 98 |
|  |  |  |  |  |  |  | \% | 744 | 100 | 100 | 100 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги -(+) $15 \%$, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным ( 85 процентов).
3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникаль-ный номерреестро-войзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальную услуги |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |  | Показатель объема муниципальной услуги |  |  | Значение показателя объема муниципальной услуги |  |  | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  | наименование показателя | единица измерения |  | очередной фи-нансовый год | 1-й год шланового периода ${ }^{1)}$ | 2-й год планового периода ${ }^{1)}$ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ${ }^{1)}$ | 2-й год планового периода ${ }^{1)}$ |
|  | наиме- <br> нова- <br> ние <br> пока- <br> зателя | наиме- <br> нова- <br> ние <br> noka- <br> зателя | наиме- <br> нование показателя |  | наименование показателя | наименование показателя | $\begin{array}{\|c\|} \hline \text { наи- } \\ \text { ме- } \\ \text {, но- } \\ \text { ва- } \\ \text { ние } \end{array}$ | код по ОКЕИ |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| $\begin{aligned} & 1178400030 \\ & 1000 \\ & 3010011002 \\ & 01 \end{aligned}$ | не указано | не указано | не указано | очная |  | 1. Число воспитанников; | чел. | 792 | 83 | 80 | 80 | муниципальная бюджетная услуга | муниципальная бюджетная услуга | муни- <br> ципаль <br> ная <br> бюд- <br> жетная <br> услуга |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги -(+) $15 \%$, в пределах которых муниципальное задание считается вышолненным ( 85 процентов).
4. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф), либо порядок их установления:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф), либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт |  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |


5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулируюшие порядок оказания муниципальной услуги:
«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года) (вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 года);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124 -Ф3 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 16 июля 2013 года № 2770 -ФЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций);

У став дошкольного образовательного учреждения;
Договор с Учредителем;
Свидетељство о ғосударственной регистрации:
Лицензия на образовательную деятельность;
Правила внутреннего трудового распорядка.
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размешаемой информации | Частота обновления информации |
| :---: | :---: | :---: |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разьяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: <br> - определенная Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» <br> - о реализуемых программах | по мере изменения |
| 4. Информащия в помещениях учреждения | информация о лицензии и свидетельстве о государственной ре- | по мере изменения |


|  | гистрации учреждения; <br> информация об оказываемых услугах; <br> информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; шформация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; ннформания об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размепена ииформация о деятельности учреждения. |  |
| :---: | :---: | :---: |
| 5. Информанин но виениних нсточннах | Ииформания в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| 6. Разменение іиформании на сайте управленин ооралования, алмнннстрации района | Ииформания об итогах участия в конкурсах и иных проводимых мероприятиях | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размененне ниформании в справочниках буклетах | «Вестник образования алмннистрации МО Красноармейский район" | Ежегодно |

Часть 2. Сведення о вынолняемьх работах ${ }^{4)}$

## Раздел 1

$\infty$

1. Нанменование работы
2. Канштрии потребителей работы
3. Покаптели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
1.1. Іынизатели, характеризующие качество работы ${ }^{5}$;

| Уина іьный нинер реест\|"ипіі раписи | Показатель, характеризующий содержанне работы (по справочникам) |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |  | Показатель качества работы |  |  | Значение показателя качества работы |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  | наименование показателя | единица измерения |  | очередной финансовый год | 1-й год планового периода ${ }^{\text {" }}$ | 2-й год планового периода ${ }^{1)}$ |
|  |  |  |  |  |  |  | наи- | код |  |  |  |
|  | нанменование показателя | наименование показателя | наименование показателя |  | наименование показателя | наименование показателя | менование | $\begin{gathered} \text { no } \\ \text { ОКЕИ } \end{gathered}$ |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустнмые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы -(+) $15 \%$,, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризуюший содержание работы (по справочникам) |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |  | Показатель объема работы |  |  |  | Значение показателя объема работы |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  | наименование показателя | единица измерения |  | Описание работы | очередной финансовый год | $\begin{aligned} & \text { 1-й год } \\ & \text { планового } \\ & \text { периода }{ }^{1)} \end{aligned}$ | 2-й год планового периода ${ }^{1)}$ |
|  |  |  |  |  |  |  |  | наи-менование | $\begin{array}{c\|} \hline \text { код } \\ \text { по } \\ \text { ОКЕи } \end{array}$ |  |  |  |
|  | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |  | наиме- <br> нование <br> показа- <br> теля | наименование показателя |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги $-(+) 15 \%$, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным ( 85 процентов).

## Часть 3. Прочне сведения о муницинальном задании ${ }^{6}$

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район о прекращении деятельности учреждения; предиисание налзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекушие за собой невозможносъъ оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
| :---: | :---: | :---: |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Выездная проверка | В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год <br> В случае поступления обоснован- | Управление образования МО Красноармейский район |


|  | ных жалоб потребителей |  |
| :--- | :--- | :--- |
| 2.Камеральная проверка | В соответствии с планом графиком <br> проведения проверок. | Управление образования МО Красноармейский район |
| 3. Оперативная проверка | В случае поступления обоснован- <br> ных жалоб потребителей, требова- <br> ний правоохранительных органов | Уравление образования МО Красноармейский район <br> 4. Внутренний контрольЕжемесячно |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Своевременность и достоверность.
4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартально, за год
4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Количественные показатели - до 10 апреля, 10 июня, 10 октября текущего года, до 10 января следующего за отчетным.
Качественные показатели - до 15 января следующего за отчетным годом.
4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
5. Иные показатели, свя̀занные с исполнением муниципального задания,
${ }^{17}$ Заполняется в соответствии со сроком, соответствуюшим установленному бюджетным законодательством сроку формирования районного бюджета.
${ }^{2)}$ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
${ }^{\text {3 }}$ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услути, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
${ }^{4}$ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к вышолнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
${ }^{\text {5) }}$ Заполняется при установлении показателей, характеризуюших качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и ра-
бот.
${ }^{6}$ 6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
${ }^{7}$ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевым (функциональным) органом администрашии муниципального образования Красноармейский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципалнноо образования Красноармейский район), а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муннципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Красноармейский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подиунктах 3.1 и 3.2 , не заполняются.

