

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 15»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

« 27»апреля2018г.

№18-од

Ст.Чебургольская

**Об утверждении Положения об официальном сайте
муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения
«Детский сад № 15»**

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 15», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о мониторинге качества образования муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 15» (приложение).
2. Ознакомить с данным приказом сотрудников бюджетного учреждения
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в законную силу с момента его подписания.

Заведующая МДБОУ «Детский сад № 15» Л.А.Русских

Положение о мониторинге качества образования в ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № _____ в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Временными (*примерными*) требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в ДОУ, Стандартом качества муниципальных (*бюджетных*) услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, Уставом ДОУ, на основании положения о контрольной деятельности МБДОУ № № от _____ г.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;

оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДООУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДООУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДООУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДООУ услуг;

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДООУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДООУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План-задание утверждается заведующей ДООУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы**:

- наблюдение (*целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта*);
- эксперимент (*создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений*);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота,
- конкретность,
- объективность,
- своевременность.

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, ПМПк ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга,
- управленческое решение по его результатам,
- назначаются ответственные лица по исполнению решения,
- указываются сроки устранения недостатков,
- проведения контроля устранения недостатков,
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

Приложение №1

Ключевые факторы качества образования в ДОУ.

Фактор качества	Определяет
Содержание образования и конкретные программы (<i>комплексные и парциальные</i>), построенные на его основе.	Что воспитываем. Чему учим. Что развиваем.
Здоровье воспитанников	Какова цена образования.
Подготовка детей к посещению дошкольного учреждения. Соответствие условий ДОУ контингенту воспитанников.	Кого мы воспитываем, учим, развиваем.
Положительная мотивация детей, посещающих ДОУ, и их родителей.	Хотят ли они посещать ДОУ.
Методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.	Как обеспечиваются воспитание, обучение, развитие.
Профессиональный уровень педагогического состава и вспомогательного персонала.	Кто воспитывает, учит, развивает (<i>ухаживает, оздоравливает</i>).
Положительная мотивация персонала.	Хотят ли они хорошо воспитывать, учить, развивать.
Технология обучения, воспитания, развития дошкольников.	Как воспитывают, учат, развивают.
Диагностика: - состояние здоровья и развития ребенка,	Как оценивается: - состояние здоровья

<p>обученности в соответствии с программными требованиями;</p> <p>- готовность к обучению в школе.</p>	<p>ребенка,</p> <p>- его развитие,</p> <p>- достижения в овладении программой (ЗУН),</p> <p>- готовность к обучению к школе.</p>
<p>Качество управления ДОУ.</p>	<p>Как управляют ДОУ.</p>